



Вакансия - Менеджер службы и приема размещения; в Орехово-Зуеве

[Главная](#) / [Орехово-Зуево](#) / [Менеджер](#) / [Менеджер службы и приема размещения;](#)

Размещено: 19 апр. 2021 г.

Зарплата: от 24 000 руб.

[Источник вакансии](#)

Обязанности

Работа с кассой. Информирование горничных о передвижении гостей. Ведение и проверка формы по дополнительным услугам гостиницы. Работа с почтой и первичной документацией. Заселение гостей. Бронирование гостей в программе Контур.Отель. Отслеживание брони в программе с других систем. Создание форм для завтраков. Координация гостей. Составление отчетов. Поддержание порядка на Стойке службы приема и размещения. Работа с телефонами. Контроль работы SPA-центра и тренажерного зала. Выполнение поручений управляющей и директора.

Условия

- График 13; - Корпоративный английский; - Бесплатное посещение бассейна; - Услуги парикмахера; - Питание;

Требования

-Возрастное ограничение: от 18 до 30 лет; - Знание английского языка (A2 и выше); -Приятный внешний вид; -Коммуникабельность, общительность, умение работать быстро и слаженно;

Занятость: [Полная занятость](#)

Опыт работы: Без опыта

Образование: Не указано

Работодатель: Андрианов В.А. ИП

Сферы деятельности

- [Туризм, гостиницы, рестораны](#)

◦ [Размещение, Обслуживание гостей](#)

- Посмотреть все вакансии по запросу "[Менеджер службы и приема размещения](#);"
- Посмотреть все вакансии в [Орехово-Зуеве](#)